

Принято на заседании  
педагогического совета  
протокол от 20 января 2016 г №3.

Утверждаю  
Директор МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак  
А.А.Мочалина  
Приказ № 3 от 20 января 2016 г



## **Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений муниципального образовательного бюджетного учреждения дополнительного образования Детско-юношеская спортивная школа г.Баймак муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан (далее – МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак).

1.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак (далее – комиссия) создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.3. В своей деятельности Комиссия руководствуется статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», уставом и локальными актами МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак.

### **2. Цель и задачи комиссии**

2.1. Целью деятельности комиссии является:

- урегулирование разногласий между участниками образовательных отношений по реализации права на образование;
- защита прав и законных интересов участников образовательных отношений (обучающихся, родителей обучающихся (законных представителей), педагогических работников).

2.2. Задачами деятельности Комиссии являются:

- профилактика конфликтных ситуаций в МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак в сфере образовательных отношений;
- содействие развитию бесконфликтного взаимодействия в МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак.

### **3. Порядок формирования комиссии**

3.1. Комиссия создается на один учебный год, из равного числа представителей обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак по три человека от каждой из сторон.

3.2. Представители работников МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак в состав Комиссии избираются на общем собрании трудового коллектива.

3.3. Представители родителей (законных представителей) в состав Комиссии избираются на общем родительском собрании, вариант - на родительском комитете.

3.4. Представители обучающихся в состав Комиссии избираются на совете обучающихся МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак.

3.5. Руководство деятельностью Комиссии осуществляет ее председатель, ведение документооборота осуществляет секретарь МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак. Председатель Комиссии выбирается большинством голосов из числа членов Комиссии путем открытого голосования.

3.6. Состав комиссии утверждается приказом директора МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак. Директор МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак не может являться председателем Комиссии.

3.7. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;
- в случае отчисления из МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак обучающегося, родителем (законным представителем) несовершеннолетнего обучающегося которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.8. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

#### **4. Порядок обращения в Комиссию**

4.1. Обращение участника образовательного процесса в Комиссию оформляется заявлением, в котором он излагает существо спора (конфликта) и свои требования. К заявлению могут прилагаться документы (их копии) по сути обращения.

4.2. Прием заявлений в Комиссию производится секретарем МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак. Заявления обязательно подлежат регистрации в «Журнале регистрации входящей документации».

4.3. Комиссия обязана рассмотреть заявление в течение пяти рабочих дней со дня его регистрации.

#### **5. Порядок рассмотрения обращений Комиссией**

5.1. Перед проведением заседания по рассмотрению обращения члены Комиссии осуществляют предварительную работу, необходимую для объективного рассмотрения заявления (определяют и изучают перечень необходимых документов и др.). После чего председатель Комиссии объявляет дату и время проведения заседания Комиссии.

5.2. Секретарь Комиссии не позднее, чем за один рабочий день до даты проведения заседания, извещает всех членов Комиссии о дате, времени и месте его проведения.

5.3. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.

5.4. Председатель вслух зачитывает всем членам Комиссии письменное обращение, предоставляет слово членам Комиссии по существу вопроса, ведет заседание Комиссии, выносит проекты решений на голосование.

5.5. Решение Комиссии принимается большинством голосов. Комиссия самостоятельно определяет сроки принятия решения в зависимости от времени, необходимого для детального рассмотрения конфликта, в том числе для изучения документов, сбора информации и проверки ее достоверности.

5.6. Решение Комиссии оформляется протоколом заседания комиссии, который подписывается председателем комиссии. Решение Комиссии согласовывается с директором МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак. Решение Комиссии (ответ) направляется заявителю в письменном виде в установленный законодательством РФ срок.

5.7. Для решения отдельных конфликтных ситуаций Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных

лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

5.8. Председатель и члены Комиссии не имеют права разглашать информацию, поступающую к ним.

5.9. Комиссия несет персональную ответственность за принятие решений.

5.10. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.11. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

## **6. Права и обязанности членов Комиссии.**

6.1. Комиссия имеет право:

- рассматривать заявления любого участника образовательных отношений при несогласии с решением или действием администрации МОБУ ДО ДЮСШ г.Баймак;
- отказывать в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения;
- принимать решения по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

6.2. Обязанности членов Комиссии:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- стремиться разрешить конфликтную ситуацию конструктивным способом;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием;
- принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;
- давать обоснованный ответ заявителю в письменной форме, в сроки, установленные законодательством РФ.

Рассмотрено на Родительском совете  
протокол от 20 января 2016 года №1

Рассмотрено на Совете обучающихся  
протокол от 20 января 2016 года №1